

รายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเคียนซา
สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒
วันที่ ๑ พฤษภาคม พ.ศ.๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเคียนซา

สมาชิกสภาเทศบาลผู้มาประชุม

๑. นายยุทธศักดิ์ กมลจิตรุ่งเรือง	ประธานสภาเทศบาลตำบลเคียนซา
๒. นายอภิชาติ สวัสดิ์	รองประธานสภาเทศบาลตำบลเคียนซา
๓. นายประดิษฐ์ ปลอดภัยโย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเคียนซา
๔. นายเทิดศักดิ์ ลิ้มเกษฎาพงษ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเคียนซา
๕. นายสุเทพ อ้นสกุล	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเคียนซา
๖. นายชวน อิศสระทะ	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเคียนซา
๗. นายวรวิทย์ พลวิชัย	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเคียนซา
๘. นายจรัส กมลจิตรุ่งเรือง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเคียนซา

สมาชิกสภาเทศบาลผู้ไม่มาประชุม

๑. นายวิสุทธิ แซ่บ่าง	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเคียนซา	ลาประชุม
๒. นายประจักษ์ สุริยาพิทักษ์	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเคียนซา	ขาดประชุม
๓. นายอำนวยการ กองแก้ว	สมาชิกสภาเทศบาลตำบลเคียนซา	ขาดประชุม

คณะผู้บริหารผู้เข้าประชุม

๑. นายโกวิท แสงตะวันวงศ์	นายกเทศมนตรีตำบลเคียนซา
๒. นายจรูญ อ้นสกุล	รองนายกเทศมนตรีตำบลเคียนซา
๓. นายวีระชาติ สติรภัทร	เลขาธิการนายกเทศมนตรีตำบลเคียนซา

พนักงานเทศบาลผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายกัมพล เจนพิชัย	ปลัดเทศบาลตำบลเคียนซา
๒. นางสาวจรรยา สกุกหนู	ผู้อำนวยการกองคลัง
๓. นางสาวพัทธนันท์ หนูแป้น	หัวหน้าสำนักปลัด
๔. นายธณรัช ละหารเพชร	ผู้อำนวยการกองช่าง
๕. นางจีรวงศ์ รุ่งอาญา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
๖. นายจารึก ชูราศรี	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยฯ
๗. นางอุไรวรรณ นิยมมี	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
๘. นายกฤษฏา บุญปก	นิติกรปฏิบัติการ
๙. นายณัฐ ศรีนาค	นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ
๑๐. นางจรีพร อิศสระทะ	ผู้ช่วยนักวิชาการประชาสัมพันธ์

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสมบัติ กว้าง้วน	ประธานชุมชนบ้านกลาง
-----------------------	---------------------

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๐๐ น.

สมาชิกสภาเทศบาล และผู้เข้าร่วมประชุมพร้อมกัน ณ ห้องประชุมสภาเทศบาล โดยประธานสภาเทศบาลได้จุดเทียน ธูป บูชาพระรัตนตรัย และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม

นายยุทธศักดิ์ กมลจิตรุ่งเรือง
ประธานสภาเทศบาล

เรียน ท่านนายกเทศมนตรี คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาลทั้ง ๒ เขต และข้าราชการทุกท่าน ผมขอเปิดประชุมสภาเทศบาลตำบลเคียนซา สมัยสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลเคียนซา ตามระเบียบวาระต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ พนักงานเทศบาลบรรจุใหม่

นายยุทธศักดิ์ กมลจิตรุ่งเรือง
ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ พนักงานเทศบาลบรรจุใหม่ ๑ ท่าน นายณัฐ ศรีนาค ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ ขอเชิญแนะนำตัวครับ

นายณัฐ ศรีนาค
นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ

เรียนท่านประธานสภาเทศบาล คณะผู้บริหาร และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน กระผม นายณัฐ ศรีนาค ก่อนหน้านี้ปฏิบัติหน้าที่ นักวิชาการศึกษาที่เทศบาลตำบลข้างซ้าย ก่อนที่จะลาออกไปสอบบรรจุเป็นข้าราชการครู คศ.๑ ที่โรงเรียนเวียงสระ หลังจากนั้นได้ขอกลับเข้ารับราชการในตำแหน่งเดิม คือ นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการที่เทศบาลตำบลเคียนซา กระผมรู้สึกเป็นเกียรติและดีใจมากที่ได้มาปฏิบัติงานที่นี่ และขอใช้ความรู้ที่มีอยู่ปฏิบัติหน้าที่ให้เต็มความสามารถครับ

นายยุทธศักดิ์ กมลจิตรุ่งเรือง
ประธานสภาเทศบาล

สภาเทศบาลตำบลเคียนซา ในฐานะฝ่ายนิติบัญญัติ ยินดีต้อนรับ ขอให้ปฏิบัติหน้าที่โดยความสุจริต เที่ยงธรรม และมีความสุขในการทำงาน

๑.๒ คัดเลือกเลขานุการสภาเทศบาลตำบลเคียนซา

นายยุทธศักดิ์ กมลจิตรุ่งเรือง
ประธานสภาเทศบาล

ระเบียบวาระที่ ๑.๒ คัดเลือกเลขานุการสภาเทศบาลตำบลเคียนซา ขณะนี้ท่านปลัดกัมพล เจนพิชัย ได้ทำหน้าที่เลขานุการสภาชั่วคราว ฉะนั้นสภาจะต้องดำเนินการคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสม เพื่อทำหน้าที่เลขานุการสภาต่อไป

ขอเชิญท่านสมาชิกสภานำเสนอผู้ที่สมควรเป็นเลขานุการสภาครับ
เชิญท่านจรัล กมลจิตรุ่งเรือง ครับ

นายจรัล กมลจิตรุ่งเรือง
สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒

เรียนท่านประธานสภาที่เคารพ สมาชิกสภาทุกท่าน กระผมนายจรัล กมลจิตรุ่งเรือง สมาชิกสภาเทศบาล เขต ๒ ขอเสนอปลัดกัมพล เจนพิชัย เป็นเลขานุการสภาครับ

นายยุทธศักดิ์ กมลจิตรุ่งเรือง
ประธานสภาเทศบาล

ขอผู้รับรอง ๒ ท่านครับ

มติที่ประชุม

รับรอง ๒ ท่าน
๑.นายเทิดศักดิ์ ลิ้มเจษฎาพงษ์
๒.นายสุเทพ อ้นสกุล

**นายยุทธศักดิ์ กมลจิตรุ่งเรือง
ประธานสภาเทศบาล**

มีสมาชิกท่านใดจะเสนอท่านอื่นที่เห็นว่าเหมาะสมอีกหรือไม่ ขอเชิญครับ
หากไม่มีท่านใดนำเสนอเพิ่ม เป็นอันว่าท่านปลัดกัมพล เจนพิชัย ได้รับ
คัดเลือกจากสภาให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการสภาเทศบาลตำบลเคียนซาครับ
ขอเชิญท่านปลัดกัมพล เจนพิชัย แนะนำตัวครับ

**นายกัมพล เจนพิชัย
ปลัดเทศบาล**

กราบเรียนประธานสภาที่เคารพ สมาชิกสภา และคณะผู้บริหารทุกท่าน
กระผมนายกัมพล เจนพิชัย ปลัดเทศบาลตำบลเคียนซา ย้ายมาดำรงตำแหน่ง
เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ วันนี้มาทำหน้าที่เลขานุการสภาชั่วคราว และ
ได้รับคัดเลือกจากสภาให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการสภาเทศบาลตำบลเคียนซา
มีความยินดีและจะปฏิบัติหน้าที่ให้ดีที่สุดครับ

ระเบียบวาระที่ ๒

**เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบลเคียนซา สมัยสามัญ สมัย
แรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒**

**นายยุทธศักดิ์ กมลจิตรุ่งเรือง
ประธานสภาเทศบาล**

ต่อไปเป็นระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาลตำบล
เคียนซา สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ขอให้สมาชิกทุกท่านตรวจสอบรายงานการประชุมเพื่อ
แก้ไขและรับรองต่อไป มีสมาชิกท่านใดจะแก้ไขข้อความหรือไม่ เชิญครับ

หากไม่มีท่านใดขอแก้ไข ผมขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาท่านใดรับรอง
รายงานการประชุมสภา สมัยสามัญ สมัยแรก ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๒
เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

รับรอง ๘ ท่าน
(๑.นายอภิชาติ สวัสดิ์ ๒.นายประดิษฐ์ ปลอดภัยโย ๓.นายสุเทพ อ้นสกุล
๔.นายเทิดศักดิ์ ลิ้มเจษฎาพงษ์ ๕.นายจรัส กมลจิตรุ่งเรือง ๖.นายวรวิทย์ พลวิชัย
๗.นายชวน อีสระทะ ๘.นายยุทธศักดิ์ กมลจิตรุ่งเรือง)
ไม่รับรอง (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ ๓

**เรื่องกระทู้ถาม
ไม่มี**

ระเบียบวาระที่ ๔

**เรื่อง ที่คณะกรรมการสภาท้องถิ่นตั้งขึ้นพิจารณาเสร็จแล้ว
ไม่มี**

ระเบียบวาระที่ ๕

**เรื่องที่เสนอใหม่
๕.๑ ขอความเห็นชอบต่อสภาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ และ
โอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒**

**นายยุทธศักดิ์ กมลจิตรุ่งเรือง
ประธานสภาเทศบาล**

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ ขอความเห็นชอบต่อสภาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณ และโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒

เสนอโดย นายกเทศมนตรีตำบลเคียนซา เชิญครับ

นายโกวิช แสงตะวันวงศ์
นายกเทศมนตรี

เรียนประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน ข้าพเจ้า นายโกวิช แสงตะวันวงศ์ นายกเทศมนตรีตำบลเคียนซา ขอเสนอญัตติขอความเห็นชอบต่อสภาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ และโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๒ เพื่อขอความเห็นชอบแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ และโอนงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เนื่องจากจากกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมได้กำหนดเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฉบับเดือน มีนาคม ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๒ จึงทำให้คุณลักษณะพื้นฐานของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และราคาเปลี่ยนไป จึงมีความจำเป็นต้องแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง และโอนงบประมาณเพิ่ม เพื่อให้ถูกต้องตามคุณลักษณะของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑.ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังต่อไปนี้

**๑.๑ แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง**

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

**เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๑,๐๐๐ บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล**

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
(๑)ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๒ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๐ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ก ไม่น้อยกว่า ๘ แกน หรือ
(๒)ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๕ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

๒.มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

๓.มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล(Hard Drive) ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑หน่วย

๔.มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖X๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

๕.มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (Internal)หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย

๖. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
๗. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง
๘. มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
๙. สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth

ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ดังนี้

แผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) จำนวน ๑ หน่วย โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้

(๑) ในกรณีที่มีหน่วยความจำ แบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๔ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๒.๒ GHz และมีหน่วยประมวลผลด้านกราฟิก (Graphics Processing Unit) ไม่น้อยกว่า ๑๐ แกน หรือ

(๒) ในกรณีที่มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า ๖ MB ต้องมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๑.๖ GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง

๒. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า ขนาดไม่น้อยกว่า ๘ GB

๓. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๔. มีจอภาพที่รองรับความละเอียดไม่น้อยกว่า ๑,๓๖๖ x ๗๖๘ Pixel และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒ นิ้ว

๕. มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๖. มีช่องเชื่อมต่อแบบ HDMI หรือ VGA จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๗. มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๘. สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n, ac) และ Bluetooth

๑.๒ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๖,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๓.๕ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

๒.มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

๓.มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๔.มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

๕.มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๖.มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๗.มีแป้นพิมพ์และเมาส์

๘.มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ดังนี้

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน(จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

๒.มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

๓.มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๔.มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

๕.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๖.มีช่องเชื่อมต่อ(Interface)แบบ USB ๒.๐หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๗.มีแป้นพิมพ์และเมาส์

๘.มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๑.๓ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือชนิด LED สี แบบ Network

จำนวน ๑ เครื่องๆละ ๑๐,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะ

๑.มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐X๖๐๐ dpi

๒.มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)

๓.มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)

๔.สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

๕.มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB

๖.มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๗.มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย (Wi-Fi)ได้

๘.มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

๙.สามารถใช้ได้กับ A๔,Letter,Legal,และCustom

ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ดังนี้

แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข

หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สี ชนิด Network แบบที่ ๑

(๑๘ หน้า/นาที) ราคา ๑๐,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑.มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๖๐๐x๖๐๐ dpi

๒.มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)

๓.มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A๔ ไม่น้อยกว่า ๑๘ หน้าต่อนาที (ppm)

๔.สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

๕.มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๒๘ MB

๖.มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๗.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE ๘๐๒.๑๑b, g, n) ได้

๘.มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๕๐ แผ่น

๙.สามารถใช้ได้กับ A๔, Letter, Legal และ Custom

๑.๔ แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๖,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๓.๕ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

๒.มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

๓.มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๔.มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

๕.มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๖.มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๗.มีแป้นพิมพ์และเมาส์

๘.มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพ

ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

๒.มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

๓.มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๔.มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

๕.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๖.มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๗.มีแป้นพิมพ์และเมาส์

๘.มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๑.๕ แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา

หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) จำนวน ๑ เครื่อง ๆ ละ ๑๖,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๒ แกนหลัก (๒ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า ๓.๕ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

๒.มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

๓.มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๔.มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

๕.มีช่องเชื่อมต่อระบบ

เครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๖.มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB ๒.๐ หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๗.มีแป้นพิมพ์และเมาส์

๘.มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า ๖๐๐ : ๑ และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

ขอแก้ไขเปลี่ยนแปลง ดังนี้

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

หมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน

เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว) ราคา ๑๗,๐๐๐ บาท

คุณลักษณะพื้นฐาน

๑.มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (๔ core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า ๓.๑ GHz หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

๒.มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR๔ หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า ๔ GB

๓.มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑ TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า ๑๒๐ GB จำนวน ๑ หน่วย

๔.มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน ๑ หน่วย

๕.มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ ๑๐/๑๐๐/๑๐๐๐ Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๖.มีช่องเชื่อมต่อ(Interface) แบบUSB ๒.๐ หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง

๗.มีแป้นพิมพ์และเมาส์

๘.มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า ๑๙ นิ้ว จำนวน ๑ หน่วย

๒. ขอโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังรายการต่อไปนี้

โอนเพิ่ม

แผนงานเคหะและชุมชน

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน

งบลงทุน

หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล
จำนวน ๑,๐๐๐.- บาท

แผนงานสาธารณสุข
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
คอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน
จำนวน ๑,๐๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป
งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
คอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน
จำนวน ๑,๐๐๐.- บาท

แผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบลงทุน
หมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง
ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
คอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน
จำนวน ๑,๐๐๐.- บาท

โอนลด

แผนงานเคหะและชุมชน
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน
งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท เงินเดือนพนักงาน
จำนวน ๑,๐๐๐.- บาท

แผนงานสาธารณสุข
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข
งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท เงินเดือนพนักงาน
จำนวน ๑,๐๐๐.- บาท

แผนงานบริหารงานทั่วไป
งานบริหารทั่วไป
งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท เงินเดือนพนักงาน
จำนวน ๑,๐๐๐.- บาท

แผนงานการศึกษา
งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา
งบบุคลากร
หมวดเงินเดือน (ฝ่ายประจำ)
ประเภท เงินเดือนพนักงาน
จำนวน ๑,๐๐๐.- บาท

ดังนั้นเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ
งบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่
๒ และ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้าพเจ้าจึงได้นำเสนอต่อสภาเทศบาลตำบลเคียนซา
พิจารณาให้ความเห็นชอบให้เทศบาลตำบลเคียนซา แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจง
งบประมาณ และโอนงบประมาณ รายการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
ต่อไป

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลเคียนซา เพื่อพิจารณา
ต่อไป

นายยุทธศักดิ์ กมลจิตรุ่งเรือง
ประธานสภาเทศบาล

สมาชิกสภาท่านใดมีข้อสงสัยในญัตติที่ท่านนายกเทศมนตรีนำเสนอบ้าง ขอ
เชิญครับ

หากไม่มีท่านใดสงสัย ผมขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบในญัตติ
ที่ ๕.๑ ขอความเห็นชอบต่อสภาแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ และโอน
งบประมาณรายการประจำปีงบประมาณพ.ศ.๒๕๖๒ ตามที่ท่านนายกเทศมนตรี
นำเสนอ โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๖ ท่าน
(๑.นายอภิชาติ สวัสดิ์ ๒.นายประดิษฐ์ ปลอดภัยโยธ ๓.นายสุเทพ ฮั่นสกุล
๔.นายเทิดศักดิ์ ลิ้มเกษฎาพงษ์ ๕.นายจรัส กมลจิตรุ่งเรือง ๖.นายชวน
อิสสระทะ)

ไม่เห็นชอบ (ไม่มี)

งดออกเสียง ๒ ท่าน

(๑.นายวรวิทย์ พลวิชัย ๒.นายยุทธศักดิ์ กมลจิตรุ่งเรือง)

๕.๒ ขอความเห็นชอบต่อสภาเพื่อนำเงินสะสมมาใช้จ่าย

นายยุทธศักดิ์ กมลจิตรุ่งเรือง
ประธานสภาเทศบาล

นายโกวิช แสงตะวันวงศ์
นายกเทศมนตรี

ระเบียบวาระที่ ๕.๒ ขอความเห็นชอบต่อสภาเพื่อนำเงินสะสมมาใช้จ่าย
นำเสนอโดยนายกเทศมนตรี ขอเชิญครับ

เรียนประธานสภาที่เคารพ ท่านสมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ข้าพเจ้า นายโกวิช แสงตะวันวงศ์ นายกเทศมนตรีตำบลเคียนซา ขอเสนอญัตติ
ขอความเห็นชอบต่อสภาเพื่อนำเงินสะสมมาใช้จ่าย เพื่อให้สภาเทศบาลตำบล
เคียนซาพิจารณาให้ความเห็นชอบ ดังนี้

ด้วย สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกร บดินทรเทพยวรางกูร ทรงพระ
กรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ตั้งการพระราชพิธีบรมราชาภิเษก ขึ้น ระหว่างวันที่ ๔ - ๖
พฤษภาคม ๒๕๖๒ และรัฐบาลได้กำหนดให้มีการจัดโครงการและกิจกรรมเฉลิม
พระเกียรติ เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก ประกอบกับ
กระทรวงมหาดไทย ได้สั่งการให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จัดสร้างซุ้มเฉลิม
พระเกียรติ ตามสถานที่ที่เหมาะสมเช่น บริเวณหน้าสำนักงาน/ที่ทำการ ถนน
สายสำคัญในพื้นที่ เป็นต้น และปลัดกระทรวงมหาดไทย ได้อนุมัติให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น ยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย
การรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๘๗ และข้อ ๘๘ โดยให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำเงินสะสมมาใช้จ่ายในโครงการดังกล่าวได้

ดังนั้น เทศบาลตำบลเคียนซา จึงขอจ่ายขาดเงินสะสม เพื่อสนับสนุนการ
ดำเนินงานในการพระราชพิธีบรมราชาภิเษกดังกล่าว ตามรายการดังต่อไปนี้

๑. จัดซื้อซุ้มเฉลิมพระเกียรติพระราชพิธีบรมราชาภิเษก ขนาดกว้างไม่น้อย
กว่า ๓ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๕ เมตร พร้อมติดตั้ง จำนวน ๒ ชุด เพื่อทำ
การติดตั้ง บริเวณหน้าสำนักงานเทศบาลตำบลเคียนซา จำนวน ๑ ชุด และ
บริเวณสามแยกวงเวียน จำนวน ๑ ชุด งบประมาณตั้งไว้ ๒๖๐,๐๐๐ บาท

๒. จัดซื้อซุ้มเฉลิมพระเกียรติพระราชพิธีบรมราชาภิเษก ขนาดกว้างไม่น้อย
กว่า ๑.๕ เมตร สูงไม่น้อยกว่า ๓ เมตร พร้อมติดตั้งบริเวณเกาะกลางถนน
(หน้าประปา) จำนวน ๑ ชุด งบประมาณตั้งไว้ ๘๘,๐๐๐ บาท

รวมงบประมาณทั้งสิ้น ๓๔๘,๐๐๐ บาท(สามแสนสี่หมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

เนื่องจากโครงการดังกล่าว เทศบาลฯ ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ในเทศบัญญัติ
งบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๒ แต่มีความจำเป็นจะต้องใช้จ่าย และ
เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การ
เบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ ข้อ ๘๘ ซึ่งกำหนดว่า “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
อาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น” ทั้งนี้ ให้องค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่นมียอดเงินสะสมคงเหลือเพียงพอที่จะจ่ายค่าใช้จ่ายประจำ
และกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น โดยการใช้จ่ายเงินสะสมให้ค้ำนึ่งถึงฐานะ
การคลัง และเสถียรภาพในระยะยาว

เทศบาลได้ตรวจสอบแล้ว เห็นว่าโครงการดังกล่าวอยู่ในอำนาจหน้าที่ของเทศบาลที่สามารถกระทำได้ ประกอบกับเกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนในพื้นที่ และหลังจากใช้จ่ายเงินสะสมจำนวนดังกล่าวแล้วเทศบาลยังมียอดเงินสะสมคงเหลือเพียงพอที่จะใช้จ่ายประจำและกรณีฉุกเฉินที่มีสาธารณภัยเกิดขึ้น ดังนี้

ยอดเงินสะสมคงเหลือ(ที่สามารถใช้จ่ายได้) ณ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๒ จำนวน ๒,๙๗๐,๕๕๙.๗๙ บาท (สองล้านเก้าแสนเจ็ดหมื่นห้าร้อยห้าสิบบาทบาทเจ็ดสิบบาทสตางค์)

ขอใช้จ่ายครั้งนี้ จำนวน ๓๔๙,๐๐๐.-บาท(สามแสนสี่หมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

เงินสะสมคงเหลือ จำนวน ๒,๖๒๑,๕๕๙.๗๙ บาท(สองล้านหกแสนสองหมื่นหนึ่งพันห้าร้อยห้าสิบบาทบาทเจ็ดสิบบาทสตางค์)

ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลเคียนซา เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

**นายยุทธศักดิ์ กมลจิตรุ่งเรือง
ประธานสภาเทศบาล**

สมาชิกสภาท่านใดมีข้อสงสัยหรือต้องการให้ท่านนายกเทศมนตรีได้ชี้แจง
ญัตติเพิ่มเติมบ้างขอเชิญครับ

หากไม่มีท่านใดสงสัย ผมขอมติที่ประชุม สมาชิกสภาท่านใดเห็นชอบในญัตติ
ที่ ๕.๒ ขอความเห็นชอบต่อสภาเพื่อนำเงินสะสมมาใช้จ่าย ตามที่ท่าน
นายกเทศมนตรีนำเสนอ โปรดยกมือขึ้นครับ

มติที่ประชุม

เห็นชอบ ๗ ท่าน
(๑.นายอภิชาติ สวัสดิ์ ๒.นายประดิษฐ์ ปลอดภัยโย ๓.นายสุเทพ อ้นสกุล
๔.นายเทิดศักดิ์ ลิ้มเกษฎาพงษ์ ๕.นายจรัส กมลจิตรุ่งเรือง ๖.นายวรวิทย์ พลวิชัย
๗.นายชวน อีสระระทะ)

ไม่เห็นชอบ (ไม่มี)

งดออกเสียง ๑ ท่าน
(๑.นายยุทธศักดิ์ กมลจิตรุ่งเรือง)

**นายยุทธศักดิ์ กมลจิตรุ่งเรือง
ประธานสภาเทศบาล**

เป็นอันว่า ญัตติที่ ๕.๑ และ ๕.๒ สภาได้ให้ความเห็นชอบทั้งสองญัตติ ลำดับ
ต่อไปเป็นหน้าที่ของฝ่ายบริหารที่จะต้องดำเนินการไปตามขั้นตอนจนเสร็จสิ้น

ระเบียบวาระที่ ๖

เรื่องอื่นๆ

**นายยุทธศักดิ์ กมลจิตรุ่งเรือง
ประธานสภาเทศบาล**

๖.๑ รายงานแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔
ระเบียบวาระที่ ๖.๑ รายงานแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔)
เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ ขอเชิญท่านนายกเทศมนตรีครับ

**นายโกวิช แสงตะวันวงศ์
นายกเทศมนตรี**

เรียนประธานสภาที่เคารพ สมาชิกสภา และผู้เข้าร่วมประชุมทุกท่าน
ข้าพเจ้า นายโกวิช แสงตะวันวงศ์ นายกเทศมนตรีตำบลเคียนซา ขอรายงาน
แผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ ด้วยเทศบาลตำบล
เคียนซา ได้ดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม

ฉบับที่ ๔ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๔ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนา ที่อนุมัติแล้ว และนำไปปฏิบัติ รวมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น คณะกรรมการบริหารงานจังหวัดแบบบูรณาการ องค์กรบริหารส่วนจังหวัด อำเภอ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศใช้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศใช้และปิดประกาศ โดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน

เพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามระเบียบฯ ในกรณีนี้ จึงขอแจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ ซึ่งรายละเอียดตามที่ได้แจ้งให้ทุกท่านได้ทราบล่วงหน้าแล้ว ขอได้โปรดนำเสนอต่อที่ประชุมสภาเทศบาลตำบลเคียนซา เพื่อทราบต่อไปครับ

นายยุทธศักดิ์ กมลจิตรุ่งเรือง
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ท่านนายกเทศมนตรีได้รายงานแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ ให้ทุกท่านได้ทราบไปแล้วนั้น มีสมาชิกท่านใดมีข้อสงสัยจะให้ผู้เกี่ยวข้องชี้แจงหรือไม่

ขอเชิญท่านเลขานุการครับ

นายกัมพล เจนพิชัย
เลขานุการสภาเทศบาล

กราบเรียนประธานสภาที่เคารพ สมาชิกสภา และคณะผู้บริหารทุกท่าน สำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๔) เพิ่มเติม ฉบับที่ ๔ หลายท่านอาจตั้งข้อสงสัยว่าทำไมแก้ไขเพิ่มเติมถึงไม่มีการทำประชาคม โดยปกติแล้วเมื่อมีการแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนหรือเพิ่มเติมแผน ๔ ปี สามารถแก้ไขเพิ่มเติมได้ตลอดเวลา แต่การแก้ไขเพิ่มเติมจะมีขั้นตอนในเรื่องของการจัดทำประชาคม การประชุมคณะกรรมการ แต่โครงการนี้เป็นโครงการพิเศษที่รัฐบาลได้มอบให้ทางองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินการ ทางกระทรวงมหาดไทย จึงได้ยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบการจัดทำแผนเอาไว้ว่าเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการปรับแผน ในรายละเอียดจะเห็นว่าได้มีการแก้ไขเพิ่มเติมแค่ ๒ โครงการ ขอนำเรียนให้ทุกท่านได้รับทราบครับ

นายยุทธศักดิ์ กมลจิตรุ่งเรือง
ประธานสภาเทศบาล

ตามที่ท่านเลขานุการสภาได้ชี้แจง มีสมาชิกสภาท่านใดสงสัยจะสอบถามเพิ่มเติมไหมครับ หากไม่มีท่านใดสงสัย เป็นอันว่าสมาชิกสภาทุกท่านรับทราบ นะครับ

มติที่ประชุม

รับทราบ

นายยุทธศักดิ์ กมลจิตรุ่งเรือง
ประธานสภาเทศบาล

มีสมาชิกสภาท่านใดจะนำเสนอเรื่องอื่นๆ เพิ่มเติมบ้างครับ ถ้าไม่มีผมขอปิดการประชุมสภาเทศบาลตำบลเคียนซาครับ

ปิดประชุม เวลา ๑๑.๕๐ น.

(ลงชื่อ)

ผู้บันทึกการประชุม

(นายกัมพล เจนพิชัย)

เลขานุการสภาเทศบาลตำบลเคียนซา

คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจแล้ว

(ลงชื่อ) ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายจรัส กมลจิตรุ่งเรือง)

(ลงชื่อ) กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายวิสุทธิ์ แซ่บ่าง)

(ลงชื่อ) กรรมการตรวจรายงานการประชุม
(นายประดิษฐ์ ปลอดภัย)

ผู้รับรองรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) ประธานสภาเทศบาลตำบลเคียนซา
(นายยุทธศักดิ์ กมลจิตรุ่งเรือง)